


LOISIRS ET SPORTS  
**NEUFCHÂTEL**



**Politique de confidentialité  
des renseignements  
personnels et confidentiels**



Loisirs et Sports Neufchâtel inc. tient à protéger votre vie privée et vos données personnelles. En utilisant nos services, vous pourriez partager des informations personnelles avec nous, et nous pourrions en recueillir.

Cette politique décrit comment Loisirs et Sports Neufchâtel inc. gère et protège les informations confidentielles, y compris celles relatives aux donateurs, aux diverses activités, à la clientèle, au conseil d'administration, au personnel, aux bénévoles et aux membres. Elle est applicable à tous les échanges entre ces groupes et toute personne présente dans nos installations.

Les objectifs de cette politique sont :

- Protéger la vie privée et les données personnelles de chacun.
- Établir des lignes directrices pour le partage des informations en interne et en externe.

### 1. **Législation applicable**

Loisirs et Sports Neufchâtel inc. est soumis aux lois québécoises sur la protection des renseignements personnels, notamment la Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé pour les informations professionnelles.

## 2. Définitions

- Renseignement personnel : Toutes informations identifiant une personne, comme le nom, l'adresse, la date de naissance, etc. Sauf les informations professionnelles publiques.
- Discretion : Capacité à garder secrètes les informations personnelles non liées au travail.
- Confidentialité : Restreindre l'accès aux informations obtenues dans l'exercice de ses fonctions.

## 3. Engagements

Nous nous engageons à :

- Mettre en place des mesures pour sécuriser les données personnelles.
- Traiter les plaintes de manière confidentielle.
- Collecter uniquement les informations nécessaires.
- Appliquer cette politique en respectant nos valeurs et la législation en vigueur.

## 4. Consentement

Vos informations personnelles ne seront partagées qu'avec votre consentement, sauf si la loi le permet autrement. L'utilisation de nos services sous-entend votre accord pour la collecte et l'utilisation de vos données selon cette politique. Le consentement peut être exprimé de différentes manières selon le contexte.

Normes de discrétion et de confidentialité : Tout échange d'information hors du cadre professionnel doit être traité avec discrétion. Les informations confidentielles obtenues dans l'exercice de fonctions doivent rester protégées.

## 5. Gestion des informations

- Externe : Les échanges avec des personnes non concernées doivent être minimisés.
- Interne : Les discussions doivent se tenir dans des lieux sécurisés.
- Dossiers : Seules les informations pertinentes et factuelles doivent être enregistrées.

## **6. Sécurité**

- Les bureaux et classeurs doivent être sécurisés.
- Les ordinateurs doivent être verrouillés lors d'absences.
- Les mots de passe doivent être changés régulièrement.

## **7. Conservation et destruction**

Les données personnelles sont conservées le temps nécessaire et détruites de manière sécurisée ensuite.

## **8. Incidents de confidentialité**

En cas de brèche de sécurité potentiellement dommageable, nous informerons les autorités et les personnes concernées.

## **9. Questions et plaintes**

Pour toute question ou réclamation concernant la protection de vos données personnelles, veuillez contacter :

Responsable de la protection des renseignements personnels  
Alex Bussières, Directeur général  
Adresse email : [direction@lsneufchatel.qc.ca](mailto:direction@lsneufchatel.qc.ca)  
Téléphone : 418 842-2595 #202

## **10. Entrée en vigueur**

Cette politique prend effet dès son adoption et peut être révisée pour s'aligner avec nos valeurs et réglementations.